



新港藝術高級中學101學年度第2學期期初校務會議資料

時間：102年2月18日下午16時20分。

地點：體育館3 樓國際會議室

主席：廖校長 連喜

記錄：范○川

列席：家長會代表、班聯會學生代表

出席人員：詳如簽到冊

壹、主席致詞：略

貳、家長會長致詞：略

參、宣讀101學年度第1學期期末校務會議主席裁示事項：

- 一、有關同仁所提綜合活動時間可否多給一些時間讓老師作班級經營活動與「教育儲蓄專戶」費用，希望可以不受教育部規定期限影響，能將經費花在刀口上等問題，請學務處綜合同仁意見及再請示教育部後於下學期期初校務會議提出討論改進。
- 二、本年五月十一日崑劇團蒞校演藝廳演出，本校為協辦單位，採售票方式，老師若有時間興趣可購票觀演。
- 三、同仁所提教師輔導「學生感情問題」，建議開設研習課程。另外有關學校設施缺失應速改善等部份請輔導室、總務室研擬改善後將執行情形於下學期期初會議提報。
- 四、有關期末考成績及平時考成績登錄，請同仁務必於1/21(一)前上網登錄，以方便註冊組如期公布補考名單。另圖書館學生小論文寒假作業依會中討論決議給予順延繳交。
- 五、下學期期初校務會議請將各項資料（例如學生出缺勤、考試學業、身體、意外事故及教師研習時數統計、各項比賽優劣等）請各業管給予彙整提報於校務會議資料內供參。

肆、本校學生學習暨健康情形報告：

◎101 年度上學期 8~12 月學生傷病統計

時間	人數	地點			部位		傷病類別										處理方式			
		教室走廊	運動場	校園	頭頸部	軀幹四肢	刺傷	擦傷	烈割傷	挫撞傷	扭傷	灼燙傷	叮咬傷	舊傷	其他	傷口處理	休息觀察	衛生教育	知家長	轉送就醫通
8-12月	241	105	51	67	75	126	9	30	9	8	15	3	2	3	15	67	98	294		84

◎ 101 年度上學期 8~12 月緊急傷病就醫人數 8 人其情形如下表：

◎

月份	班級	人數	後送地點
8 月			
9 月	105	1	嘉義基督教醫院
10 月	206	1	張文真內科
	103	1	大林慈濟醫院
11 月			
12 月	103	1	張文真內科
	101	1	張文真內科
	106	1	張文真內科
	203	1	林昌模診所
	303	1	張文真內科

全校學生上學期出缺勤統計情形

全 校	類別	公假	病假	喪假	事假	曠職	升旗	降旗	早讀	午休	遲到	早退	備註
	次數	3735	5444	236	1746	306			127	12	602		
	人次	868	978	32	367	95			127	12	599		
	人數	281	255	21	142	47			48	11	155		

教師研習時數統計表

編號	教師姓名	統計期日 101 (2012.8-2013.7)	編號	教師姓名	統計期日 101 (2012.8-2013.7)
1	許○紋	4	19	周○如	25
2	李○諺	4	20	蕭○文	21.5
3	廖○儒	42.5	21	黃○勛	6

4	曾○雯	0	22	歐陽○彥	22
5	劉○龍	14	23	蔡○偉	58.5
6	孔○建	20	24	王○祺	61.5
7	陳○杰	53	25	汪○傑	5
8	翁○儒	16	26	黃○益	12
9	駱○梅	29	27	陳○州	9
10	涂○益	17	28	張○穎	19
11	蔡○哲	96	29	蘇○源	59
12	潘○印	22	30	劉○平	2
13	蘇○名	97	31	林○鈺	10
14	郭○葶	14	32	林○宣	15
15	劉○保	16	33	黃○楓	17
16	吳○淑	4	34	張○智	14
17	廖○喜	46	35	吳○沛	13
18	李○賢	41	36	廖○姿	6
小計		911 小時			

伍、各處室報告：

一、教務處：陳主任○杰報告：

- 1、本校高三學測考試相關事宜已於1/27、28 假嘉義高中辦理完竣，感謝相關同仁之協助。學測成績預計將於2/20（三）公告，後續輔導仍有賴大家的費心。感謝大家的鼎力相助，本學期仍惠請全體同仁協助教務處相關工作之推動。
- 2、本學期教務處重要活動辦理及說明如下：

分類	活動內容	活動日期	備註
例行考試	期中考、期末考	3/25-26、5/7-8、 5/15-16(高三畢業考)、 6/26-28 (高一/高二期末考)	試題繳交通知另行發放，並請同仁依時繳交試題以利製卷。
	高一抽考	3/4 數學、4/15 國文； 6/10 英文	試題繳交通知另行發放，並請同仁依時繳交試題以利製卷。
	高二複習考	2/20-21	試題繳交通知另行發放，並請同仁依時繳交試題以利製卷。
	高三模擬考	2/25-26、4/2-3、5/1-2 6/3-4	統一訂購試題與閱卷
競賽	語文競賽	3/29、4/19 國語文競賽	請國文教師踴躍參加及協助

	英文演講/作文比賽	4/12	請英文科教師協助
	校內科學展覽會	4月初(預定)	請相關科目老師協助
講座 研習	講座 研習	5/8	鼓勵同仁踴躍參加

3、上學期期末校務會議決議通過參與教師專業發展評鑑，本校將依規定成立評鑑推動小組，審議實施計劃及申辦文件。

4、101 學年度第 2 學期重要工作說明：

(一) 執行校務評鑑準備工作。

(二) 加強高三升學輔導措施，辦理大學多元入學事務(含繁星、申請及登記分發)。

(三) 執行「高中優質化計畫」，預計辦理五項子計畫：

A. 新世紀藝高創意人才培育計畫：預計辦理 2 場次，供師生們共同參與，亦請各領域同仁協助辦理。

B. 學習弱勢學生輔導及突破計畫：預計開設相關補救教學課程，屆時亦請各科協助。

C. 教師創意樂活學習計畫：預計辦理 3 場次，歡迎各科老師就其專業社群與其他科老師進行交流分享

D. 多元創意課程觀摩及發展實施計畫：預計辦理 3 場次，歡迎各科提出需求及協助建議講師名單。

E. 優秀入學獎學金計畫：預計頒發優秀新生 10 萬元。

(四) 擔任「102 學年度高中高職五專統一登記分發」嘉義區承辦單位。

(五) 辦理 102 學年度高中多元入學招生。

(六) 召開相關課程發展研究會，討論本校課程之規劃與實施。

(七) 召開招生委員會，討論 103 年度高中免試入學之因應措施。

(八) 辦理相關教學研習(含教學觀摩)並鼓勵教師在職進修。

※教學組：周組長○如報告：

1、本學期行事曆草稿(請參見附件)，有需要討論之事項請提出。教學組將在統整後，公告發放。

2、課表已發放紙本，如需調課，請於 2/22(五) 12:30 前將調課申請送至教學組。預計於 2/25(一) 以正式課表上課。

3、課表之安排，教學組已盡力達成老師們的要求，但能力有限，仍然不盡人意，請老師多多包涵。

4、各科期初教學研究會預計於 2/21-27 召開，原則上各科共同時間如下：國文科一星期二第五堂；英文科一星期四第五堂；數學科一星期一第五堂；自然科一星期三第五堂；社會科一星期三第五堂；藝能科一星期五第七堂；國防一星期五第七堂；體育一星期五第七堂。然仍有部份老師於共同時間內排入課程，敬請原諒。

5、為因應校務評鑑，教務處需陳列各科教學上的相關檔案與資料，請各位老師鼎力相助，提供後教務處會主動整理。

6、上學期期末教學研究會尚未繳交書面資料者，包括：自然科，藝能科，體育科，麻煩於本週內繳交給逸純。

※註冊組：廖組長○儒報告：

1、註冊事宜：

註冊繳費期限為 2/25(一)，請各班導師同仁協助提醒。

2、本學期有 4 位學生轉學，1 位同學休學，本校目前在校人數為 584 名。

3、高三升學考試：

請高三導師協助提醒學生 102 年甄選入學各項升學管道，開學後陸續報名，時程緊湊，務請各班學生掌握時限，勿耽誤進度，時程簡表如下：

日期	重要事項
2/20	寄發大學學測成績單及公布五標等資料
2/21-2/25	大學學測成績複查
2/20	寄發大學術科考試成績單
2/21-2/24	大學術科成績複查
2/27	大學繁星計畫校內甄選作業（中午）
3/4-3/5	大學繁星計畫報名
3/4-3/12	四技申請入學集體報名
3/4-3/13	四技申請入學網路個別報名
3/11	繁星推薦公告錄取名單
3/12-3/14	大學申請入學個別報名
3/11-3/14	大學申請入學繳費
3/12-3/14	大學申請入學集體報名
3/15	大學繁星計畫放棄入學資格截止
3/21	公布大學甄選第一階段篩選結果
3/22 起	寄發四技申請篩選結果
3/29-4/21	大學辦理第二階段指定項目甄試
4/1-4/30	四技申請入學各校自辦第二階段複試
4/17	寄發大學甄選網路登記志願通行碼
4/29 前	大學甄選各校系放榜
5/14 前	大學指定科目考試報名（預定）
5/20~5/23	指定科目考試確認報名資料
5/1-5/31	大學考試分發登記資格審查繳件（含特種生）
5/2-5/3	大學甄選錄取生上網選填志願（最多填 6 個）
5/9	個人申請公告統一分發放榜
5/13	高三個人申請錄取生放棄入學資格截止
5/13	四技申請錄取放棄入學資格截止
6/12	公布大學考試分發資格審查結果
7/1~7/3	大學指定科目考試
7/18	寄發指定科目考試成績單
7/24~28	網路登記分發志願
8/8	登記分發錄取公告

4、獎助學金申請：

開學後各類獎助學金申請辦法與細則(以家境清寒類居多)，將陸續公布於本校網站及教務處公佈欄，請導師同仁協助宣導，鼓勵符合資格學生提出申請。

5、成績管理：

各項成績上網登錄時間請同仁於各次考試後盡速登錄，以利統計成績。各項成績登錄時間於各考試排定後另行通知【登錄帳號為本校教師編號，密碼為身分證字號】

※設備組：無

二、學務處：孔主任○建報告

1. 本校 101 學年度第二學期值週教師輪值表如下，請輪值同仁依時間協助生活教育競賽評分事宜。

國立新港藝術高中 101 學年度第二學期值週教師輪值表

週次	日期	值週教師	備註
1	2月18日至 2月23日	蔡○偉	專任
2	2月25日至 3月1日	歐陽○彥	專任
3	3月4日至 3月8日	汪○傑	專任
4	3月11日至 3月15日	劉○平	專任
5	3月18日至 3月22日	張○智	專任
6	3月25日至 3月29日	許○紋	專任
7	4月1日至 4月5日	曾○雯	專任
8	4月8日至 4月12日	劉○保	專任
9	4月15日至 4月19日	林○宣	專任
10	4月22日至 4月26日	黃○益	專任
11	4月29日至 5月3日	駱○梅	專任
12	5月6日至 5月10日	蕭○如	101 導師
13	5月13日至 5月17日	廖○姿	102 導師
14	5月20日至 5月24日	劉○信	103 導師
15	5月27日至 5月31日	翁○岱	104 導師
16	6月3日至 6月7日	蕭○文	105 導師
17	6月10日至 6月14日	鍾○芳	106 導師
18	6月17日至 6月21日	潘○印	201 導師
19	6月24日至 6月28日	翁○儒	202 導師

【值週教師注意事項】

- 一、 每日巡視責任區之班級早自習、午休、放學秩序及環境清潔。
- 二、 課間配合巡視校區，防範學生抽菸、暴凌等事件發生。
- 三、 協助處理學生偶發事件並回報學務處。
- 四、 值週人員若因請假或臨時事件，得互相代理值週工作，並請告知本處幹事，以利值勤津貼申請。
- 五、 負責秩序及整潔競賽評分，評分表請交本處幹事統計。
- 六、 值週教師請於早上 07：30 到校。
- 七、 每日值勤誤餐費為 80 元整。

2、期末校務會議教師建議綜合活動時間增加班級經營時間一案，預定於101學年度第二學期召開會議納入討論。

※訓育組張組長報告：

1. 本學期綜合活動行事曆(草案)請參閱<附件二 >P.

2. 訓育組 101 學年度下學期活動彙整如下：

102.03.6~9	高二畢業旅行
102.04.11	第一次週記抽查
102.05.01	六佾舞
102.05.16~21	國際教育旅行
102.06.11	畢業典禮
102.06.13	第二次週記抽查
102.06	社團成果展

3. 目前社團開設情形(若有異動再行公告)

1	校刊編輯社	2	管樂社	3	熱門音樂社
4	多元智能開發社	5	韓國文化社	6	動漫社
7	話劇社	8	春暉社	9	熱舞社
10	康輔社	11	童軍社	12	跆拳道社
13	籃球社	14	羽球社	15	競技啦啦社
16	棒壘社				

4. 各班如有同學需要急難救助，請至訓育組申請教育儲蓄專戶或仁愛基金，教育儲蓄專戶須於 102 年 12 月 31 日前執行完畢，未執行完畢之餘額將被主管機關收回，因之前已申請過延期，無法再次申請。
5. 煩請各班導師轉告，如有需要申請就學貸款者(2/23 申請完畢)，請至訓育組辦理。
6. 國際教育旅行：請導師加強宣導，鼓勵學生儲蓄。
7. 本學期工讀申請於 2 月 25 日(一)17:00 截止，請導師協助同學申請。
8. 有關上學期期末校務會議教師所提意見說明如下：本校社團活動原本就不會於正常上課時間請公假，因此並無影響學生正常學習時間，同時亦無需特別設置請假限制。

※體衛組：江組長報告

- 1、寒假仍有部份同學未返校打掃，將發通知給未返校打掃同學，並於 3 週內完成補打掃，如未完成

將記警告 1~3 次。

- 2、本學期掃地區域(如附件)，除部份外掃區更動(203)其餘班級未做更動，請各班導師協助如果班級掃具不敷使用，請衛生股長至體衛組提出申請。
- 3、本學期愛心便當申請作業已申請完畢，愛心小組(名單如後)於今日開始實施，本學期名額為 38 位，較往年多出 2 位，和團膳公司協調後予以同意吸收。

101 學年度第 2 學期愛心便當審核通過學生名單如下：

一年級

101 劉○真、賴○潔、李○勳、劉○宏

102 鄭○馨、薛○馨

103 黃○怡、林○辰

104 吳○霖、張○元

105 蔡○玲

106 江○瑩、黃○婷、沈○毅、黃○強

二年級

201 林○亭、童○綾、楊○恩、劉○芳

202 黃○珮、江○錦、陳○珠

203 劉○蓉、何○珊

204 王○雅、楊○蝶、鄭○宜、李○柔、黃○婷

205 陳○仔、吳○琳

206 陳○箴、郭○瑜、呂○佩、林○慈、郭○秀、羅○琴

三年級

301 洪○雯

審核通過共 38 人。

- 4、本學期體衛組活動預計有：

2/23 早自修第一次全校大掃除

3/2 全國高中籃球聯賽甲級決賽教育參觀

3/26 班際羽球比賽

3/27 早自修第二次全校大掃除

4/13 班際排球比賽

4/26 全校路跑

5/8 班際游泳比賽

6/5 早自修第三次全校大掃除

- 5、101 年度下學期校區班級清潔區域分配如下表：

國立新港藝術高中 101 年度下學期校區班級清潔區域分配表

班級	導師	負責廁所	負責處室	外掃區域
1-1	蕭○如老師	3	健康中心 (外側玻璃門窗)	合作社(裡面地板、洗手臺、玻璃等)&合作社前、旁至 3 樓階梯(含一樓階梯下方空地、樓梯扶手、口香糖刮除等)、資源回收室外右側草皮整潔
1-2	廖○姿老師	18	圖書館(含外面走道)	國學講堂(含四週草皮)、廣場上小草拔除、人為

				垃圾及樹葉清除
1-3	劉○信老師	5	大階梯教室前與旁邊空地	籃球、排球、網球場人為垃圾清除、倒球場裡的垃圾桶、倒掉的飲料汙漬刷除、球場與宿舍間草皮垃圾清除
1-4	翁○岱老師	8	學務處	空中跑道(含排水溝旁花盆整理)及下方走道人為垃圾、狗便清除(含紅土跑道及中央草皮)、雜草清除(總務處割完草後處理)
1-5	蕭○文老師	6	教務處	行政大樓後方草皮含小山坡人為垃圾的清除、行政大樓一樓後方空地打掃、狗便清除
1-6	鍾○芳老師	17	總務處	體育館(舞台、體育辦公室、器材室整理、走道打掃)飲水機旁 B1-頂樓樓梯菸蒂、人為垃圾、狗便、壁虎便清除
2-1	潘○印老師	2	導師室 A	中正路停車場及機車、自行車車棚人為垃圾的清除、雜草拔除、交通安全教室前走道(面對廁所左半部)
2-2	翁○儒老師	10	導師室 B	藝高路停車場 2 (含其兩側草皮、人行道)、大階梯、校門口含警衛室後方空地雜草拔除、小石子撿除、大階梯教室後方走道打掃、口香糖刮除、狗便清除、校園地圖看板擦拭
2-3	陳○州老師	9	導師室 C&健康中心旁 1F-3F 導師室前樓梯	景觀池水池含木板區雜草清除、老師機車棚內落葉及垃圾、狗便清除、水池旁矮樹枯枝落葉清除(總務處割完草後處理)
2-4	蘇○源老師	11	教官室	宿舍前方空地及草皮(含宿舍後方空地落葉清掃、狗便清除)及資源回收開門(含協助回收工作、分類)
2-5	吳○沛老師	16	人事室&會計室	體育館羽球場、館內階梯打掃、體育館落地窗玻璃擦拭、游泳池玻璃、門口空地及樓梯垃圾小石子清除
2-6	黃○楓老師	7	201-206 教室前空地	教學行政大樓一樓後方走道、花圃雜草落葉(含人為垃圾、狗便清除)、垃圾場開門、內部整潔(含雜草拔除、子車擺放整齊)
3-1	林○鈺老師	13	IDEA ROOM	新中路(菜市場)人行道人為垃圾、狗便清除、雜草拔除、交通安全教室前走道打掃(面對廁所右半部)
3-2	李○賢老師	4	輔導室 (外側玻璃門窗)	藝高路停車場 1 (含其兩側草皮、人行道)人為垃圾清除、枯枝落葉清除(總務處割完草後處理)
3-3	郭○葶老師	12	文書組	文創中心(含前方走道、後方空地、花圃)雜草、人為垃圾、狗便清除
3-4	李○諺老師	1	校長室&秘書室 (VIP ROOM)	玉山平台(含大階梯)、大階梯部分跑道、人為垃圾、菸蒂、狗便清除、階梯旁花圃整理落葉清除
3-5	吳○淑老師	14	301-306 教室前空地	古民街停車場(含人行道)人為垃圾、狗便清除、雜草拔除
3-6	涂○益老師	15	306 教室旁 3F-1F 樓梯	文創中心與演藝廳旁中間空地落葉、垃圾&文創中心與行政大樓樓梯(含鳥大便清除)、前空地草拔除、人為垃圾、狗便清除、校園地圖看板擦拭

打掃注意事項

A、廁所打掃重點：

- (1) 小便斗、馬桶、洗手台均不可出現異物及黃垢，水龍頭、鏡面均擦拭乾淨潔亮。
- (2) 地板於每週一、四強制進行刷洗動作，如地板髒污明顯則需每天刷洗至標準範圍內，才可每週兩次。
- (3) 如有馬桶水管阻塞等情況，如無法解決可至總務處填寫修繕單協助處理。
- (4) 廁所內不得使用塑膠袋，垃圾桶一律使用報紙鋪陳，如有回收物品則帶回班上回收，其餘則統一使用小垃圾袋集中丟掉。
- (5) 綠化植物水瓶或水缸應定期換水以免滋生病媒蚊。
- (6) 掃地用具應收拾擺放整齊，鹽酸等腐蝕性清潔用品請小心保管。

B、各處室、班級打掃重點：

- (1) 垃圾桶一律鋪陳報紙不使用垃圾袋，直接倒進子母車，回收物品則由各打掃班級帶回班級進行分類回收。
- (2) 玻璃門窗、窗溝應擦拭乾淨，靠近戶外的門窗應加強打掃與清潔，(如：校長室、idea room、輔導室與健康中心)。
- (3) 處室外走道為該處室打掃班級負責，處室內地板、牆角、桌面擦拭。
- (4) 各班級外側如有懸掛物品也需擦拭其灰塵(如：滅火器、告示牌)。

C、打掃外掃區重點：

- (1) 打掃樓梯班級除確實清潔梯面外，把手(欄杆)應確實做好清潔擦拭工作。
- (2) 文創中心及國學講堂會有季節性的果實大量掉落，也請注意打掃時間及人力分配。
- (3) 外掃區除非有器材置放區，否則不可隨意放置於戶外。
- (4) 窗槽、梯腳、牆角為檢查之重點，不可有泥土灰塵的堆積。

備 註：

1. 各處室班級外走廊為其打掃該處室之區域。(2樓專任教室生物、物理、化學、教室門口則由對應班級負責)。
2. 三樓二年級和導師室外欄杆則由打掃該區域之班級負責。
3. 打掃時間為下午 15:05~15:20 共計 15 分鐘，請迅速到達打掃位置，並由各班衛生股長進行督導。
4. 資源回收時間為一、三、五下午打掃時間進行資源回收，若未確實做好回收，不給予回收，並退回。
5. 本學期由衛生糾察中午評比及值周老師不定時評比，請各班於每日早自習及中午飯後做重點式清潔。
6. 打掃區域鄰近之「飲水機」，應每日清潔並擦拭乾淨。
7. 如有分配地點不清，請洽體衛組。

體衛組 感謝各位的用心

※ 廁所編號：

1. 交通安全教室旁女廁(含中間廁所)

- ### ※ 外掃區域圖



- 6、寒假打掃將由 1、2 年級到校打掃，各班打掃日期如下表，返校注意事項已通知各班，無法到校實施打掃同學須完成「寒假返校打掃申請表」，並依申請日期返校打掃。無法到校同學須於開學後進行補打掃。開學 3 週後沒有完成補打掃同學，將依未完成次數計警告 1~3 次。

編號	日期	班級	編號	日期	班級
1	1/21 (一)	101	7	2/1 (五)	201
2	1/23 (三)	102	8	2/4 (一)	202
3	1/25 (五)	103	9	2/5 (二)	203
4	1/28 (一)	104	10	2/6 (三)	204
5	1/29 (二)	105	11	2/7 (四)	205
6	1/31 (四)	106	12	1/22 (二)	206

- 7、下學期愛心小組申請持續作業中，將於開學前公佈愛心小組名單，並於開學後立即實施，將另通知導師以利午休點名。
- 8、102 年嘉義縣中小學運動會將於 102 年 2 月 21 日至 23 日舉辦，感謝劉○龍老師以及汪士傑老師協助指導，及擔任帶隊老師等事宜。
- 9、感謝這學期各班導師及行政同仁的協助，才能讓體衛組活動順利完成，歡迎有任何意見或建議都可向體衛組反應。

※健康中心報告：

- 1、上學期特殊疾病學生名冊請各位教師繳交回健康中心或自行銷毀。
- 2、全校各班體檢（身高、體重）與特殊疾病篩檢，將於開學後於利用體育課完成，健康中心會將體檢結果與特殊疾病學生名冊彙整完整，轉知相關教師。
- 3、各班導師或任課教師若有發現學生特殊疾病請與健康中心聯繫建檔。
- 4、目前諾羅病毒群聚感染疫情頻傳，諾羅病毒感染途徑主要為糞口傳播，潛伏期為 24-48 小時，症狀為突發且持續性嘔吐、水瀉，同時伴隨腹痛、痙攣、噁心與輕微發燒等，症狀通常持續 24-72 小時，可能併發嚴重脫水。請教師呼籲同學勤洗手、注意飲食及個人衛生，若有發現學生疑有諾羅病毒感染情形，請與健康中心聯繫。

※生輔組：翁組長報告

1. 2/18-22 友善校園週，請加強反霸凌、防盜、交通安全、預防詐騙暨反毒宣導；教育部要求各級學校於）一起推動「友善校園反霸凌活動」；並請落實正向管教，請同仁確實遵守「教師輔導與管教學生辦法」實施學生輔導管教，並請參閱學生手冊規章。
2. 3/5 早自習全校師生防火、防震、防災疏散演練；3/14 下午 1710 時住校生防災疏散演練、1830 時住校生暨家長期初座談會。
3. 期初學生基本資料校正，開學第一週展開清查與校正，校外工讀生以及賃居生、免早修等申請與調查，將把資料將發給班長，待校正後，基本資料再發班級導師留存。
4. 開學第 2 週預計開始實施生活教育競賽，請導師協助班級自治幹部進入狀況，班級請盡量避免有兼任幹部者，尤其是擔任評分糾察者，請勿兼任其他幹部，

以免影響其他勤務執行。

5. 午休公假說明：班級導師派遣班級學生之任務、行政同仁廣播集合班級幹部無需請公假，餘師長派遣以及社團者請同學應事先完成；圖書館以每日中午 1230 時(不含)以前進館登記為主。正課公假：有校長核准公文者方可請之，若無則需透過相關核准程序完成(請參閱學生手冊)。
6. 為安全與管理考量，若非公務及緊急需要，敬請住宿同仁勿自行幫學生開宿舍大門；並請隨時注意前後大門是否關閉，謝謝合作。
7. 本學期其他活動，請參考行事曆。

三、輔導室：蘇主任○名報告：

前期末校務會議教師所提增開「學生感情問題」研習課程，以增進教師處理相關問題經驗，輔導室爾後會配合需求增列該等研習。

四、圖書館：王主任○祺報告

- 1、本學期高中優質化追蹤訪視預計於 4/22~4/26 期間辦理(時間未定)，請各處室及各科教學研究會即早準備
- 2、本學期中學生網站小論文投稿期限至 3/31 截止，讀書心得投稿期限至 3/15 截止，請各科教師鼓勵學生踴躍參與投稿
- 3、本館訂於 2/22 上午 9 時起辦理高基培師生木雕聯展開幕茶會，請各位教職同仁踴躍出席，若有整班同學欲至圖書館參加者，請先告知本館。

五、總務處：蔡主任○哲報告：

- 1、本學期總務處計畫成立「無障礙環境改善諮詢小組」進行校園無障礙空間改善工程，請全校教職員同仁踴躍提供意見。
- 2、藝術花園-校園景觀設計及校園綠美化，目前已著手進行並持續推動。
- 3、各位同仁及同學若有需要總務處協助、配合部分，總務處將盡力幫忙。
- 4、若有修繕或場館借用，請同仁務必交代學生填寫申請單，俾利總務處同仁登記辦理。

※庶務組：郭組長報告

- 1、寒假期間校內洗手間沖水設施及感應式電燈皆已檢測完畢；仍請同仁在使用上述設施時若有發現異常，請至總務處填寫請修單，若有疑問再與總務處提出。
- 2、大階梯、導師室前、專科教室及琴房高塔皆已裝置壓克力海報夾，請同仁多加利用。
- 3、導 B 辦公室工程已完成，老師們在使用時若有發現其它問題，煩請在第一時間通知庶務組，造成不便請多包涵。
- 4、同仁在請購物品時，請多採用共同供應契約的商品，如果你採買的商品共同供應契約裡有銷售，而你又不向其購買，請填寫 1 張不利用政府集中採購說明書。
- 5、101 學年度赴日教育旅行已完成招標。
- 6、鈺通營造於開學後，持續進行維修工程，預計 4 月底前完成。

※出納組：孫組長報告：無

※文書組：范組長報告

校務會議屬校內重要會議，依規定全體教師、職工及學生代表、家長代表等均應準時到場與會簽到，若無法參加應請事先請假告知。

六、人事室：林主任○祥報告：

- 1、101 學年度第 2 學期子女教育補助費開始受理申請，凡符合申請之同仁，請於 3 月 10 日前檢齊相關證件至人事室辦理，逾期不予受理。
- 2、101 學年度第 1 學期進修學分費補助開始受理申請，凡請簽奉核准申請利用公餘進修之同仁，請於 3 月 15 日前檢齊相關證件至人事室辦理，逾期不予受理。
- 3、為因應 102 年國(公)立高級中等學校教師介聘即將開始作業，凡有意參加介聘之教師同仁，請備齊相關證件提早準備。

七、會計室：蔡主任○雪報告

- 1、102 年度中央政府總預算業於 102 年 1 月 15 日經立法院三讀通過，歲出通案刪減項目如後，有關作業基金確定刪減部分如下(其餘項目則尚未確定是否配合刪減)：
 - (1)月退休年終慰問金：除月領 2 萬元以下之退休人員或遺眷；及因作戰演訓或因公成殘、死亡之軍公教退休人員或遺族外，其餘全數刪除，本校無。
 - (2)上下班交通費：全數刪除，本校無編列。
 - (3)文康活動費：編列標準由 3,840 元調降為 2,500 元，本校編列沒超過標準。
- 2、本校 102 年度預算
 - 經常門：總收入 70,947 千元，總支出 94,816 千元，預估短絀 23,869 千元。
 - 資本門：國庫增撥固定資產 2,249 千元、無形資產 60 千元，合計 2,309 千元。

歲出通案刪減方式

一、102 年度總預算案針對各機關所屬通案刪減項目如下：

(一)朝野黨團協商達成共識之刪減項目：

- 1、減列水電費 3%。
- 2、減列委託研究費 5%。
- 3、減列國外旅費 10%。
- 4、減列上下班交通費 100%。
- 5、減列政令宣導費 10%。
- 6、減列特別費 25%。
- 7、減列補助公務人員協會經費 30%。

8、文康活動費編列標準由 3,840 元調降為 2,500 元。

9、公務車輛汰換年限延長 2 年，使用里程數不得低於 12 萬 5,000 公里。

10、以上項目不得替代。

(二) 再增加之刪減項目：

1、減列委託辦理費 10%。

2、減列房屋建築、車輛、設備及軍事裝備等修繕養護費 5%。

3、減列大陸地區旅費及出國教育訓練費 10%。

4、減列設備及投資（不含資產作價投資、公務車輛汰換）9%。

5、減列對國內團體與政府機關間補助(不含依法律義務)5%。

6、減列對地方政府之補助(不含依法律義務及一般性補助款)5%。

7、減列獎勵金 10%。

8、前述 1 至 3 項允許在業務費科目範圍內調整。

9、前述 5 至 7 項允許在獎補助費科目範圍內調整。

10、前述 1 至 7 項若有特殊困難無法依上開原則調整者，可提出其他可刪減項目，經主計總處審核同意後予以代替補足。

八、秘書室劉祕書報告：

校務評鑑資料已於 0205 寄出，感謝各處室同仁的協助與努力。已經將評鑑資料寄給各處室主任，請針對各業務之內容開始建置佐證資料及檔案內容。

九、家長會林會長報告：

感謝學校老師對學生平日的關注，由會議中所討論事項，即可看出，在此代表家長會謝謝大家辛勞。

伍、提案討論：

提案一

提案單位：秘書室

案由：國立新港藝術高中校務發展委員會設置辦法(草案)，如附件三，提請討論。

說明：為期有效規劃、執行及評鑑中、長程校務發展，依組織規程之規定，擬定本校校務發展委員會設置辦法乙種送校務會議審查後據以執行。

擬辦：通過後公布實施。

決議：

1、第三條 教師代表由 2 人增為 3 人

2、增設第七條委員會會議紀錄應公告，另決議事項提交校務會議審議。

3、修正後公告周知。

提案二

提案單位：學務處

案由：國立新港藝術高級中學操行預警流程（詳附件四），提請討論。

說明：協助導師及家長及時掌握學生在學學習情形，維護學生在學權益。

擬辦：通過後開始實施。

決議：請依會中討論修正事項更正，並簽核後公告周知。

陸、臨時動議：

柒、主席裁示：

- 一、上學期期末校務會議順利通過教師專業發展評鑑，相信有助於教師專業成長、團隊合作氛圍以及增進學生學習。在此要向各位同仁表達誠摯感謝之意。
- 二、102年3月29日本校將接受校務評鑑，請各處室務必將評鑑項目、規準充分轉知相關人員，全力做好評鑑準備。
- 三、寒假期間，逐一與幾位申請轉學的學生進行晤談。他們都相當肯定與感謝學校、教師在課業上、在生活上的指導與協助，但是迫於交通、家庭、興趣等因素不得不轉學。與此同時，也讀到一則有關教育部正在研擬一套輔導公私立高中職學生數未滿600人的學校的退場機制的新聞。這提醒我們，作為全國唯一一所國立藝術高中，還有諸多不利因素需要克服，還需給予學生更大的關懷、鼓勵，才能在穩定中求得成長、精進。
- 四、寒假期間至健康中心聽取護理師有關學生健康狀況評估報告，獲知學生有尿酸值偏高情形。在此要敦請教職同仁重視學生的健康自主管理。
- 五、學務處發給師生每人一本藝術護照，圖書館推動小論文、讀書會等活動，深具教育性，期盼同仁鼓勵學生踴躍參加。
- 六、關於老師建議學務處要做好學生公假控管、設定學生參與社團的成績條件，以利導師經營，以避免活動過多影響教學。對此，就如學務主任所回應的，加強與老師就個案學習情形進行溝通。
- 七、感謝總務處於本學期設置員生合作社，提供學生生活教育的機會以及師生對話休閒的場所。
- 八、會中所提列之行事曆，依往例若同仁仍有意見，請會後三日內告知承辦單位研修簽核後公告周知。

散會：下午6點40分

附件一

國立新港藝術高中 101 學年度第二學期行事曆

月份	週次	日	一	二	三	四	五	六	預 定 重 要 事 項			
									教務處	學務處	圖書館	輔導室
2月	一	10	11	12	13	14	15	16	2/10 農曆大年初一 2/15 調整放假			
	二	17	18	19	20	21	22	23	2/18 註冊、開學並正式上課，期初校務會議 2/19 第8堂課輔開始 2/20-21 高二複習考 2/20 寄發學測成績通知單 2/23 補行上班上課(2/15) 2/21-27 各科期初教學研究會 2/22 繁星推薦校內說明會 2/23 繁星推薦校內志願第一次模擬選填	2月份友善校園暨校園災害防救宣導月 2/18-2/22 友善校園週暨才藝競賽(加強反毒、反黑、反霸凌、防盜、防詐騙暨交通安全宣導週) 2/22 幹部訓練(含交通、秩序糾察編組訓練) 2/23 畢旅行前說明會 2/23 早自修第一次全校大掃除	2/22 高基培木雕展開幕茶會 09:00起	

	三	24	(25)	(26)	27	28	1	2	2/25 以正式課表上課 2/25-26 高三第一次指考模擬考 2/26 繁星推薦校內志願第二次模擬選填 2/27 繁星推薦校內志願正式選填 3/1 繳交高三繁星推薦志願調查表(中午前) 2/28 和平紀念日放假一天	2/25-3/1、A+法律事務所獎助學金、免早讀、免升旗申請 2/27 賃居生及校外工讀生安全編組講習 3/1 其他通學方式學生安全講習【1240】 3/1 防震(災)專題講座【週會】		
3月	四	3	(4)	5	6	7	8	9	3/4 高一數學科抽考 3/4-5 大學繁星推薦報名 3/4-3/12 科技校院日間部申請入學集體報名	3/4 專車學生安全講習【早自習】 3/5 全校師生防火、防震、防災疏散演練【早自習】 3/5 導師會報(一) 3/6-9 高二校外教學	3/8 校園名家講座(第 5~6 節, 高一、三參加)	
	五	10	11	12	13	14	15	16	3/11 大學繁星推薦公告錄取名單 3/11-3/14 大學申請入學集體繳費 3/12-3/14 大學申請入學集體報名 3/15 大學繁星推薦放棄入學資格截止	3/15 社團活動(一) 3/14 住校生防震災疏散演練【1710】、住校生暨家長長期初座談會【1830】	3/15 中學生網站讀書心得投稿截止(中午 12:00 前)	
	六	17	18	19	20	21	22	23	3/21 公佈大學申請入學第一階段甄選篩選結果 3/22 科技校院日間部申請入學公告篩選結果			3/22 高三模擬面試
	七	24	(25)	(26)	27	28	29	30	3/25-26 第一次期中考 3/29 全校校務評鑑 3/29-4/21 各大學辦理申請入學第二階段指定項目甄試	3/26 班際羽球比賽 3/27 早自修第二次全校大掃除 3/29 反毒暨法律常識宣導講座、交通安全教育宣導講座【週會】	3/30 中學生網站小論文寫作投稿截止(中午 12:00 前)	
	八	31	1	(2)	(3)	4	5	6	4/1-4/30 各科技校院辦理申請入學第二階段複試 4/2-3 高三第二次指考模擬考 4/4-5 清明/兒童節放假	4/1-12 交通安全宣導週暨才藝競賽 4/3 導師會報(二)		
4月	九	7	8	9	10	11	12	13	4/12 英文演講作文比賽 4/12-5/14 大學指定科目考試集體報名(預定)	4/11 第一次週記抽查 4/13 班際排球比賽		4/12 高一性向測驗

4月	十	14	⑮	16	17	18	19	20	4/15 高一國文抽考 4/17 寄發大學甄選網路登記志願通行碼 4/18 公告國中免試入學錄取名單 4-19 國中免試入學正取生報到 4/19 國語文競賽(1)	4/19 全民國防教育多元教學活動高一「創藝勵志歌曲」比賽【週會】		4/19 高二學習輔導講座
	十一	21	22	23	24	25	26	27	4/23 作業抽查 4/23 國中免試入學備取生報到	4/26 全校大路跑	4/25 辦理優質化追蹤訪視	
5月	十二	28	29	30	①	②	3	4	5/1-2 高三第三次指考模擬考 5/2-5/3 高三個人申請錄取生上網登記志願序 5/3 國語文競賽(2)	5月份法律常識宣導月 5/1 導師會報(三) 5/1 六佾舞 5/3 社團活動(二)		
	十三	5	6	⑦	⑧	9	10	11	5/7-8 高一二第二次期中考/高三畢業考(含藝能科) 5/8 嘉義大學協助本校優質化活動 5/9 個人申請統一分發結果公告 5/10 環境教育研習	5/8 班際游泳比賽 5/10 社團活動(三)	5/8 教職員工讀書會(暫定)15:30~17:00	
	十四	12	13	14	15	16	17	18	5/13 申請入學、科技院校錄取生放棄入學資格截止	5/14-19 日本國際教育旅行		5/17 高一性向測驗結果說明會,選組輔導講座
	十五	19	20	21	22	23	24	25	5/20-5/23 指定科目考試確認報名資料(預定)	5/24 社團活動(四)		
	十六	26	27	28	29	30	31	1	5/27-6/7 102 學年度第 1 學期學雜費減免申請、高二轉組申請	5/31 社團活動(五)		
	十七	2	③	④	5	6	7	8	6/3-4 高三第四次指考模擬考 6/7 繳交高一選組志願表	6月份反毒宣導月 6/3-6/7 藥物濫用、菸害防治宣導週暨才藝競賽 6/5 早自修第三次全校大掃除 6/5 導師會報(四) 6/7 社團活動(六)		
6月	十八	9	⑩	11	12	13	14	15	6/10 高一英文科抽考 6/12 端午節	6/10-6/14 住校生申請住、退宿申請 6/11 畢業典禮 6/13 第二次週記抽查 6/13 發暑假家長聯繫函、住校生期末座談會【1830】		
	十九	16	17	18	19	20	⑳	22	6/21 高一二藝能科期末考	6/17-6/21 暑假學生活動、校外工讀生調查暨安全宣導週	6/18 校園星空講座(18:00~20:00)	
	二十	23	24	25	㉑	㉒	㉓	29	6/26-28 高一二期末考 6/28 休業式			
	暑假	30	1	2	3	4	5	6	7/1 暑假開始 7/1-3 大學指考 7/2 國中申請入學錄取公告			

附件二

國立新港藝術高級中學 101 學年度第 2 學期 綜合活動行事曆

週會 班級活動 社團活動

週次	日期	星期	節次	主 題						
				高一		高二		高三		
一	2.22	五	5/6	●●幹部訓練	大階梯教室	●●幹部訓練	大階梯教室	●●幹部訓練	大階梯教室	
二	2.23	六	5/6	赴日國際教育旅行說明會						演藝廳
三	3.01	五	5/6	●●導師時間	各班教室	●●畢業旅行前說明會	演藝廳	●●導師時間	各班教室	
四	3.08	五	5/6	防震專題講座	演藝廳	防震專題講座	演藝廳	●●導師時間	各班教室	
五	3.15	五	5/6	校園名家講座(圖)	演藝廳	●●畢業旅行		校園名家講座(圖)	演藝廳	
六	3.22	五	5/6	社團活動(一)						指定地點
七	3.29	五	5/6	●●導師時間	各班教室	●●導師時間	各班教室	●●模擬面試(輔)	指定地點	
八	4.05	五	5/6	反毒暨法律常識宣導講座						演藝廳
九	4.12	五	5/6	交通安全教育宣導講座						演藝廳
十	4.19	五	5/6	●●性向測驗(輔)	各班教室	●●廉政宣導	大階梯教室	●●導師時間	各班教室	
十一	4.26	五	5/6	●●導師時間	各班教室	●●導師時間	各班教室	●●導師時間	各班教室	
十二	5.03	五	5/6	●●全民國防教育多元教學活動勵志歌曲比賽	體育館	學習輔導講座(輔)	大階梯教室	●●導師時間	各班教室	
十三	5.10	五	5/6	●●全校大路跑						指定地點
十四	5.17	五	5/6	社團活動(二)						指定地點
十五	5.24	五	5/6	社團活動(三)						指定地點
十六	5.31	五	5/6	●●性向測驗結果說明會(輔)	大階梯教室	●●導師時間	各班教室	●●導師時間	各班教室	
十七	6.07	五	5/6	●●選組輔導講座(輔)	大階梯教室					
十八	6.14	五	5/6	社團活動(四)						指定地點
十九	6.21	五	5/6	社團活動(五)						指定地點
二十	6.28	五	5/6	社團活動(六)						指定地點
二十一	6.14	五	5/6	●●導師時間	各班教室	●●導師時間	各班教室			
二十二	6.21	五	5/6	●●藝能科期末考						
二十三	6.28	五	5/6	結業式						

※ (下學期)第一次期中考：3月25/26、第二次期中考：5月7/8、高三畢業考：5月15/16、期末考：6月26-28
 ※ 導師隨班(●圓點標記)：高一合計17節，高二合計17節，高三合計15節 依規定每週應隨班一節，本學期共19週

附件三

國立新港藝術高中校務發展委員會設置辦法(草案)

第一條 本校為規劃、執行及評鑑中、長程校務發展，依組織規程之規定，訂定國立新

港藝術高中校務發展委員會（以下簡稱本會）設置辦法（以下簡稱本辦法）。

第二條 本會執掌如下：

1、有關本校未來因應教育政策與學校發展規劃事宜。

2、有關本校中、長程校務發展計劃之擬定。

3、有關中、長程校務發展計劃執行之追蹤、考核與報部之事項。

4、其他有關重大校務發展事項。

第三條 本會置主任委員一人，由校長兼任。委員會成員為行政人員(教師兼任)代表 3 人、教師代表 3 人、職工代表 1 人、家長代表 1 人(家長會會長)；於每年第一學期期初校務會議中公開投票選出，委員會成員任期一年並得連任。

第四條 本會另置工作小組，負責中、長程校務發展計劃撰寫及本會交辦事項。

第五條 本會幕僚作業由秘書室擔任，負責本會各項協調、執行及追蹤工作。

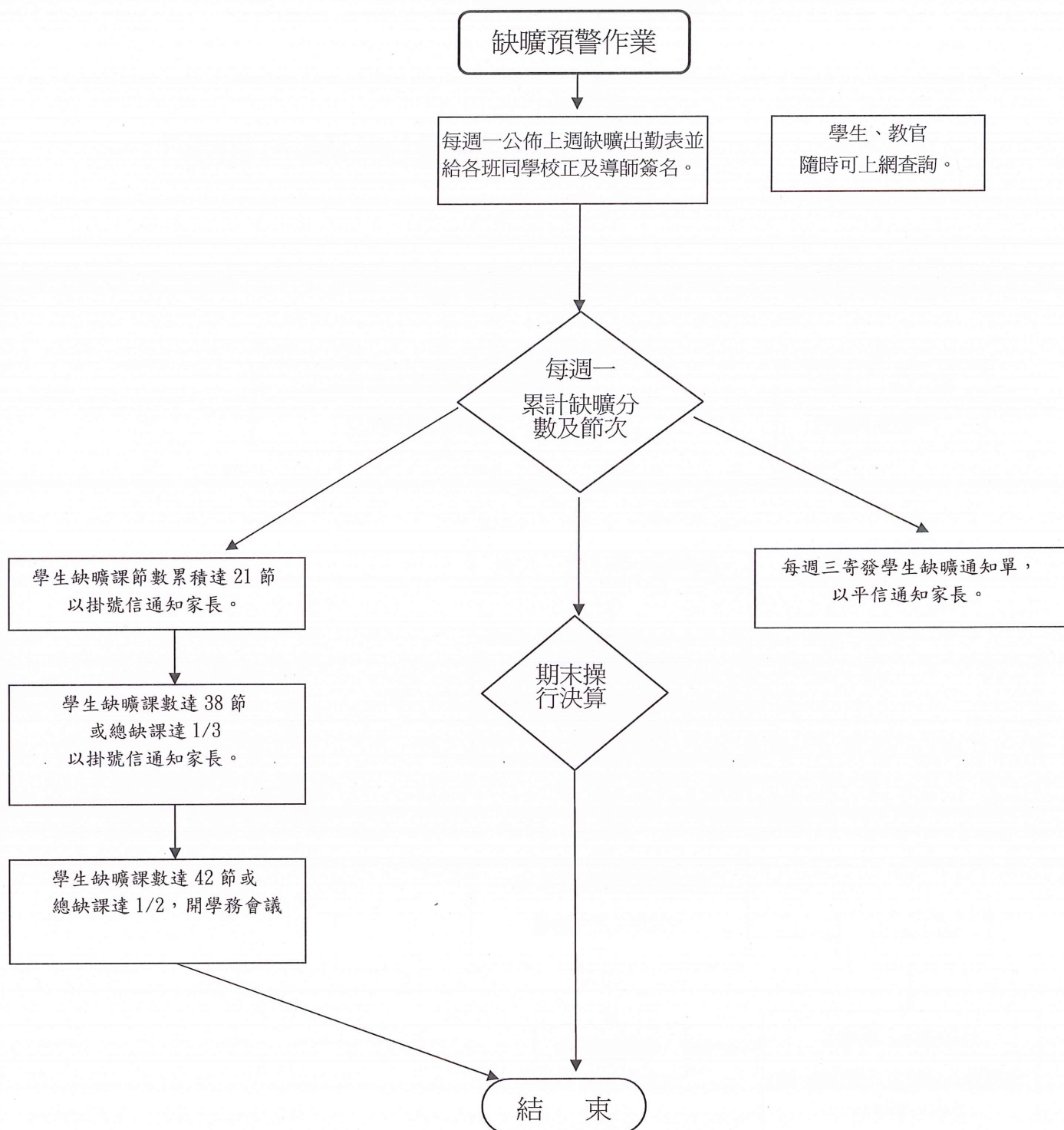
第六條 本會每學期至少召開一次，除本會委員必須出席外，視承辦業務之需求得邀請相關單位人員列席。

第七條 委員會會議紀錄應公告，另決議事項提交校務會議審議。

第八條 本實施辦法經校務會議通過後實施，修改亦同。

國立新港藝術高級中學操行預警

缺曠作業流程圖



國立新港藝術高級中學操行預警

懲處作業流程圖

