

國立新港藝術高級中學107學年度第2學期期末校務會議紀錄

時間：108年6月28日上午11時

地點：新港鄉香藝庭園餐廳

主席：王校長崇懋

記錄：孫○鳳

列席：家長會代表、班聯會學生代表

出席人員：詳如簽到冊

壹、主席致詞：略

貳、家長會長致詞：無

參、宣讀107學年度第2學期期初校務會議主席裁示事項：無

肆、上次會議主席指裁事項與辦理執行情形：請各相關處室報告。

伍、各處室工作報告：

一、教務處孔主任○建報告：

1. 感謝大家幫忙108課綱各項工作、招生不遺餘力，願藝高蒸蒸日上。
2. 各科召、各委員會的委員們辛苦了。
3. 謝謝教務處的同仁們這一年來不離不棄與任勞任怨。

※教學組林組長○均報告：

1. 感謝各位同仁一年的協助與配合，讓教學組業務得以順利進行。
2. 高二、三暑期輔導於7/15-8/9實施，暑期課表將公告於學校網頁上，屆時請老師上網查詢。
高一暑期輔導定於8/5-8/9實施。
3. 8/1~2為高二、三學測模擬考。
4. 本校108年暑假課業輔導實施要點(草案)詳附件。

※設備組施組長○廷報告：

1. 感謝各位同仁半年來的協助與配合，讓設備組業務得以順利進行。
2. 因應108課綱課程變化，除部訂必修或其他課程選用審定教科書公開招標採購外，其他課程上課所需自編教材或書籍(或教材)也須送課程發展委員會審查，請各位老師於上課前一學期的第二次段考後交至設備組統整再送課發會。

※註冊組楊組長○萍報告：

1. 感謝各位老師及行政同仁們對註冊組的協助與配合，讓註冊組的業務得以順利完成。
2. 108學年度高三指考於7/1-3在嘉義高中舉行，邀請教師同仁撥冗至考場給予考生們支持、鼓勵。
3. 108學年度第一學期轉學考將於7/3報名，簡章請至校網查詢。
4. 期末考成績與平時成績請同仁務必在7/3(三)17:00前上網登錄成績，以利後續補考名單處理，補考成績亦請於7/16(二) 17:00前上網登錄成績。

二、學務處蔡主任○音報告：

1. 感謝夥伴們一年來的支持與協助，使學務工作的推展能夠順利進行。
2. 教育部來文宣導關於學生校內使用電子產品應訂定辦法管制，本校已於107年2月21日期初校務會議通過，附上來函公文書及使用原則如附件。
3. 107學年度上下學期共執行完畢優質化A-3、D-1、D-2三項子計畫共847,000元，均質化計畫共1,700,000元，感謝同仁的支持與協助，圓滿落幕，感恩！
計畫執行成果如下：
(1)傳藝大使(校園記者、藝術大使)初階、進階培訓(上學期)。

- (2)管樂團、絲竹樂團（優均質化）參加縣賽（上學期）、全國賽（下學期）均榮獲優等。
- (3)新文藝國樂聯合成果發表（均質化結合招生活動）：5/26
- (4)《帕吉歐》音樂劇展演（優均質化計畫）：6/9、10
- (5)表演藝術種子教師研習營（均質化計畫）：6/26
- (6)打開劇場之門-1618青年研習營（均質化計畫）：6/29

※訓育組郭組長○貽報告：

1. 本學期各重大活動均已順利辦理完畢，感謝相關處室以及教職同仁的協助。
- (1) 日本關東教育旅行：1/27-2/1
- (2) 高二校外教學（畢業旅行）：4/1-3
- (3) 六佾舞媽祖獻壽：4/26
- (4) 飢餓十二體驗活動(班聯會主辦)：4/30
- (5) 高三畢業紀念冊發放：5/14
- (6) 社團活動：2/22、3/15、3/29、4/19、4/26、5/3、6/14
- (7) 社團成果發表（結合招生活動）：5/24
- (8) 班聯會會長改選：5/28
- (9) 畢業典禮：6/3
- (10) 社團活動：2/22、3/15、3/29、4/19、4/26、5/3、6/14

※衛生組汪組長○傑報告：

一、活動辦理：

項次	日期	活動項目	競賽成績
1	3/12-3/14	嘉義縣師生盃田徑錦標賽	306 陳○瑜標槍金牌 302 許○芳鐵餅銅牌 何○凱 1500M 第五名、800M 第七名 王○翔 1500M 第七名
2	3/18-3/22	高三班際排球賽	男子組冠軍 305 亞軍 304 女子組冠軍 306 亞軍 301。
3	5/1~5/3	高一二羽球個人賽	男子組冠軍林○傑、亞軍何○堯 女子組冠軍吳○璇、亞軍何○紅
4	5/17	高一二游泳活動比賽	相關名次成績已公告網頁、布告欄
5	5/24	籃球裁判培訓營、 高三籃球賽	男子冠軍 302、亞軍 301 女子冠軍 305
6	6/5	中正大學運動體驗營活動	射箭、定向越野、攀岩
7	6/28	校友盃排球聯誼賽	

二、編寫計畫提送：

項次	項目	提送日期	申請金額	補助金額	備註
1	學校運動運設施場地損壞修建	107.11.30	990 萬	尚未核准	
2	學校游泳池修整建維護	107.11.30	809 萬	修正	
3	學校游泳池修整建維護(修正版)	108.4.11	322 萬	尚未核准	
4	學校游泳池經營管理救生員費	107.11.30	56 萬	49 萬	
5	學校游泳池經營管理水電費	107.11.30	24 萬	經費不足	

三、政令宣導：

二、107學年度第二學期學生團體保險請領：申請案件：3件，完成案件3件。

三、107學年度第二學期已辦理活動如下：

時間	活動	參與對象	參與人數
108/02/11-108/02/22	高一、高二及高三健康檢查(身高、體重、視力檢查及特殊疾病調查)併衛教影片賞析	全體學生	全體學生共 430 人
108/03/08	菸癮防治宣導講座	高一、高二學生及導師	高一及高二學生約 230 人 導師 11 人
108/03/08	性教育及愛滋病防治宣導講座	高一、高二學生及教職員	高一及高二學生約 230 人 教職員約 10 人
108/04/02-108/04/30	健康青春、無菸校園之菸害宣導活力營	有吸菸、曾吸菸或家中有成員有菸癮之同學	高三學生約 26 人
108/04/26	教職員工急救課程教育訓練	全體教職員工	教職員約 25 人
108/05	健康促進海報比賽	高一、高二學生	高一及高二學生 11 人

四、衛生教育宣導

(一)腸病毒

1. 學校及教托育機構為腸病毒易感染族群之聚集場所，病毒極易透過學童的密切交流，傳播至家庭及社區，請加強環境清掃及重點消毒。
2. 請落實「生病不上學」觀念，若有發現重症徵兆，應盡速前往大型醫院就醫治療。
3. 腸病毒雖好發感染於五歲以下幼童，惟成人亦可能遭受感染或成為傳染源，請加強正確洗手5步驟【濕、搓(至少20秒)、沖、捧、擦】，以降低病毒傳染機率。

(二)病媒蚊防治宣導(日本腦炎)

1. 感染日本腦炎病毒大部分無明顯症狀，約有小於 1%的感染者會出現臨床症狀，最常見的臨床表現是急性腦炎。
2. 有症狀者通常一開始出現非特異性症狀，如發燒、腹瀉、頭痛或嘔吐等，症狀輕微者的臨床表現為無菌性腦膜炎或不明原因發燒，嚴重者，則出現意識狀態改變、全身無力、高燒、局部神經障礙(腦神經功能損傷、輕癱等)、運動障礙、帕金森氏症候群(Parkinsonism，因錐體外系統功能受損，而有面具樣臉、齒輪狀僵直、舞蹈手足徐動症)、神智不清、對人時地不能辨別等，甚至昏迷或死亡。
3. 預防方法：
 - I. 依規定時程接種日本腦炎疫苗。
 - II. 預防病媒蚊叮咬：
 - 於流行期作好自我保護措施，可穿著淺色長袖衣褲，身體裸露處使用衛生福利部核可之防蚊藥劑，以避免蚊蟲叮咬，降低感染風險
 - 建議安裝紗門及紗窗，並使用蚊帳。
 - 避免於黎明和黃昏等病媒蚊活動的高峰期，於豬舍、其他動物畜舍或病媒蚊孳生地附近活動。
4. 治療方法：目前沒有特效藥物可治療日本腦炎，採取支持性療法

(三)傳染病防治

暑期出國旅遊旺季將至，目前全球各地仍有傳染病疫情，為避免學校師生出國期間罹患傳染病，影響自身健康及國內防疫安全，注意事項如下：

1. 出國前，請至衛生福利部疾病管制署全球資訊網(<https://www.cdc.gov.tw>)「國際旅遊與健康專區」查詢國際疫情、疫苗接種建議及疾病預防須知，或於出國前 4

至 6 週前往「旅遊醫學門診」接受評估。

- 旅途中或返國時，曾有發燒、腹瀉、出疹或呼吸道不適等疑似傳染病症狀，請於入境時主動告知機場檢疫人員；返國後 21 天內，若有身體不適，請儘速就醫，並告知醫師旅遊史及接觸史。
- 傳染病預防措施：
 - 用肥皂勤洗手、吃熟食、喝瓶裝水。
 - 有呼吸道症狀應配戴口罩。
 - 噴防蚊液，避免蚊蟲叮咬。
 - 不接觸禽鳥、犬貓及野生動物。

※生輔組王組長○成報告：

- 非常感謝各位老師，對生輔組推行之各項活動的支持與協助。
- 「暑假學生家長聯繫函」已於6/14發放，6/24收回執單，請教職同仁利用機會協助相關校外安全宣導：包含防溺、防詐騙、網路禮節以及交通事故之預防等，並加強利用24小時校安專線05-3749752保持聯繫。
- 各班級或行政同仁若有辦理暑假校外2日以上活動請與生輔組聯繫，以便至教育部校安中心上網登錄。
- 宿舍因學生數減少（收入減少），加上校舍已逾十年（維修費增加），現已無法收支平衡，解決方法後於提案時討論。

三、輔導室王主任○雲報告：

- 本學期(截至108.06.24)學生個人晤談情況統計表：

			聯繫/晤談主題													晤談動機				處理方式						
			合計	人際困擾	家庭困擾	自我探索	情緒困擾	生活壓力	創傷反應	高風險家庭	兒少保護議題	學習困擾	生涯輔導	偏差行為	心理疾病	其他	主動來談	約談	教師轉介	家長轉介	個別晤談	會商處理	資料提供	轉介輔導	團體輔導	其他
1 年級	人	23	3	6	3	3	5	2		1	1	7	1	1	6	10	15	4	1	23					2	
	次	61	5	12	3	6	12	2		1	3	7	1	2	7	14	39	6	2	59					2	
2 年級	人	13	2	3		1			1		1	4	4			6	9	2		12		1	1			
	次	27	6	4		5			1		2	4	5			6	13	8		25		1	1			
3 年級	人	18	2	3		2	1		1			7	1		6	7	13	2		14	1	2	1	2	3	
	次	43	2	10		10	1		1			12	1		6	11	18	14		30	2	2	1	2	6	
合計	人	54	7	12	3	6	6	2	2	1	2	18	6	1	12	23	37	8	1	49	1	3	2	2	5	
	次	131	13	26	3	21	13	2	2	1	5	23	7	2	13	31	70	28	2	114	2	3	2	2	8	

- 本學期(截至108.06.24)學生個人晤談情況統計表(導師部分)：

		建檔教師												建檔身份
		合計	導師 1	導師 1	導師 1	導師 1	導師 2	導師 2	導師 2	導師 3	導師 3	導師 3	導師 3	導師
1 年級	人	10	2	2	4	2								10
	次	12	2	2	6	2								12
2 年級	人	6					3	1	2					6
	次	10					4	1	5					10
3 年級	人	9								2	1	1	5	9
	次	12								2	1	4	5	12
合計	人	25	2	2	4	2	3	1	2	2	1	1	5	25
	次	34	2	2	6	2	4	1	5	2	1	4	5	34

請尚未上網登錄與學生個別晤談紀錄的同仁於108.07.31前完成登錄。

3. 依據 107 學年度第一學期校務會議鈞長所示，每學期導師與學生個人晤談次數滿三次以上記嘉獎乙支，依據心輔系統統計資料，107 學年度第一學期符合敘獎之導師名單如下：蕭○文老師、蔡○偉老師、吳○沛老師、張○穎老師、陳○聿老師、蘇○娟老師、歐陽○彥老師、王○祺老師、吳○淑老師。以上名單如有疏漏，請於 6/28 日前向輔導室反應。

4. 107學年度下學期輔導室已辦理活動：

時間	活動	參與對象	實際/概算參與人數
2/11, 3/11, 5/28, 5/30	個案會議	會議成員	27
2/13	輔導股長訓練	輔導股長	17
2/15	繁星推薦及個人申請落點分析及學系介紹	高三、教職員工及家長	高三 191、教師 13 人、職員 1 人、家長 5 人
2/23	WIFI 青春之網路大爆走的健康自主管理	高一及高二	249
2/27	警專招生說明會	全體同學	40
3/5	輔工會會議	會議成員	8
3/8	大學甄選入學個人申請輔導講座	高三	191
3/16~3/31	青年教育與就業儲蓄帳戶方案申請書撰寫輔導	申請同學	3
3/26~5/31	諮商心理師入校服務	處遇性個案	2
3/21	模擬面試行前說明會	高三導師	5
3/27	生命教育暨特殊教育講座(教務處主辦)	高一、高三及教職員	320
3/29	模擬面試	高三參與學生	71
4/11	高一性向測驗行前說明會	高一導師	5
4/12	高一性向測驗施測	高一	132
4/20	教師輔導知能研習~「WIFI 青春~網路大爆走的理解與輔導策略」	教師	10
4/29~5/15	個申第二階段指定項目甄試經驗分享表填寫	高三個申學生	32
5/6, 5/29	家庭訪問	相關人員	6
5/14	高關懷學生評估會議	會議成員	6
5/17	高三親職教育之婚前教育	高三	150
5/17	高一性向測驗結果解釋暨選組輔導講座	高一	132
5/20~5/31	高三學長姐學習經驗入班分享暨學習輔導(繁星+申請)	高一、高二	21 位高三學長姐+102 位高二同學
5/31	青少年之情緒管理講座	高一及高二	249

5. 同仁於暑假期間知悉以下事件，請上「關懷e起來」做法定通報或告知相關處室進行通報：違反兒童少年保護法、家庭暴力（目睹）、性侵害（疑似即需通報）、性騷擾（疑似即需通報）。
6. 7/22(一)10：00~11：00於輔導室之團體諮商室辦理「大學指考選填志願」講座。
7. 6月中發給同仁之「學校辦理親職教育自我檢核表」，請協助提供相關數據並擲回輔導室，以利後續之統計及填報。
8. 感謝大家對輔導室的協助，敬祝暑期愉快！

四、圖書館陳主任○杰報告：

圖書館業務

1. 5/3寄送成果報告書參加國教署辦理108年度「最美共讀站」評選，初審複審已通過，準備決

審。

2. 本學期採購新書280冊及教務處移轉新書350冊共進新書630冊，歡迎師生及社區民眾到館借閱。
3. 本學期辦理大學甄選入學參考用書及18學群書展、2次新書展示1次文青小旅行主題書展
3. 發行「閱讀雙週報」以推動閱讀，本學期最後1期主題是激勵自我，請各位老師鼓勵同學於暑假中借閱書籍充實自我，並能於開學後參加中學生讀書心得寫作比賽。
4. 中學生網站1080315梯次「讀書心得」寫作比賽，得獎作品共8篇。其中特優1篇、優等3篇、甲等4篇。感謝蔡○偉、蕭○文老師辛苦指導。

名次	班級	姓名	名次	班級	姓名
特優	一年四班	蕭○廷	甲等	一年四班	謝○芹
優等	一年五班	鄭○中	甲等	一年五班	劉○盈
優等	一年四班	邱○綾	甲等	一年二班	楊○毅
優等	一年五班	許○銘	甲等	一年二班	林○信

資訊網管業務

1. 4/24 送出「前瞻基礎建設數位建設建置校園智慧網路暨高中職學術連網全面優化頻寬提升申請計畫書」，本校經國教署預排第三期 109 年度實施。
2. 因應校園無線網路運作需求，採購：
 - (1)「網路供電 Thin AP 無線基地台」6 台：錄音室、輔導室外側走廊、游泳池畔、宿舍晚自習教室、圖書館、主計室(人事室)。
 - (2)「網路供電 Thin LAP 室外型無線基地台」2 台：教學大樓東側朝向文創中心；男生宿舍外側朝向國學講堂，已完工並於 6/25 驗收完畢。
3. 為提升網路品質，汰舊換新交換器，採購「48 埠交換器(switch)」1 台及「24 埠網路供電交換器(switch)」1 台，分別架設於教務處及導師辦公室 B，已完工並於 6/25 驗收完畢。
4. 請各位同仁提高警覺注意資安防護，隨時針對個人在校電腦掃毒，並且不要點選來路不明的連結、附件與解開來路不明檔案，做好資料備份工作。

五、總務處蔡主任○哲報告：

1. 感謝師生同仁協助配合節能減碳政策，期望能減少各場館水電、冷氣耗能。
2. 因目前宿舍住宿學生人數不多，水電、冷氣及鍋爐用油費用頗鉅，支出已超過收入甚多；故擬於8月份開始，職務宿舍電費比照學生宿舍收取標準，每度收取7元。(108年度1至6月鍋爐用油共計20萬3430元)
3. 本學期國教署來文，待借用宿舍情況嚴重，本校於108學年起，逐步減少待借用宿舍，以符合要求。(逐漸以兩人一間為原則)。
4. 新的學年，仍持續編寫計畫向國教署申請經費進行修繕及新興工程。

※庶務組報告：

1. 本學期已進行第一次環境消毒，第二次環境消毒待此波梅雨過後，預計六月底或七月初進行；溝渠部分並已投擲氯錠。
2. 本學期招標案件已陸續完成，且均進行後續驗收。
3. 針對部分校舍場域滲漏水問題，庶務組加強注意追蹤。
4. 7月初進行水塔清洗。
5. 技工先生目前針對班級冷氣濾網進行清洗。
6. 為維護師生行路安全，近期將在演藝廳牆面加裝防護網。

※文書組孫組長○鳳報告：

1. 107學年度第2學期大事紀已由文書組彙整，待請各處室修正簽核後公告。
2. 暑假期間請各位老師自行至總務處領取信件(含掛號、包裹)；如有重要之收發文件或文書相關業務事項請事先告知文書組俾利配合辦理。
3. 轉知教育部108年6月24日臺教授國字第1080054403號函，修正「○○高級中等學校校務會議組

織及運作要點(範例)」**新增**第七點(本會議之提案方式如下：)**第五款(經選舉產生之學生代表共同提案如經選舉產生之學生代表僅一人者，本款得訂定為「經選舉產生之學生代表，提案前經充分蒐集學生意見後免經連署，逕行提案」。**)及**第六款(學生會及其他學生相關自治組織提案。)**各校經審慎評估後，如認有修正要點之必要，請提經校務會議通過後，依高級中等教育法第25條規定報各該主管機關備查。

※出納組郭組長○姬報告：

1. 每月薪資所得是否預先扣繳所得稅？如有變更之同仁請於每月15日前告知出納。
2. 目前台銀學雜費代收多元繳費管道，有自動提款機(實體ATM)、便利超商(7-ELEVEN、全家、萊爾富、OK四大超商)、台銀網路ATM、台銀網路銀行、信用卡繳費、臨櫃繳納(含郵局)，其餘不受理。不要將繳費單拿至農會繳費，因農會不在上述代收多元繳費管道。委請各業務單位協助宣導參閱繳款單背面說明。
3. 轉知台灣銀行有關「掃碼台灣Pay繳納學雜費」、「台灣Pay掃碼繳學費抽獎學金」暨「臺銀迎新加碼禮」行銷活動辦法。

六、人事室陳主任○妙報告：

- (一)請同仁於「公務人員個人資料校對網站」(<https://ecpa.dgpa.gov.tw/>)確實維護個人資料。個人校對網須以自然人憑證或健保卡登入使用，詳細操作手冊可於個人校對網之[個人資料校對]-[下載專區]下載使用。
- (二)教育部核釋「公立高級中等以下學校教師成績考核辦法」第17條第1項規定，自107年7月1日起，基於教師權益保障，就7月2日以後退休生效者，其成績考核結果為晉級並給與獎金者，該晉級無法執行部分從寬改發一個月獎金。
- (三)108年至110年「闔家安康」-全國公教員工團體意外保險，經公開徵選由中國人壽保險股份有限公司承作。
- (四)108年至111年全國公教員工及其親屬長期照顧保險方案，經公開徵選由國泰人壽保險股份有限公司承作。
- (五)「高級中等學校兼任代課及代理教師聘任實施要點」部分規定，業經教育部於中華民國108年2月26日以臺教授國部字第1080012089B號令修正發布，修正重點：
 1. 兼任及代課節數不包括進修部或進修學校，併計以不超過九節為原則。
 2. 兼任及代課節數包括進修部或進修學校，併計以不超過十二節為原則。
 3. 未具本職之兼任、代課教師，兼任及代課節數併計以不超過十六節為原則。
- (六)教師未經校長同意，依教育人員任用條例及公務員服務法規定，上班或公餘時間不得在外兼課兼職(含校外收費補習)。如經查證屬實，學校依教師法及教師成績考核辦法等相關規定辦理。
- (七)公務員(含教師兼行政人員)，請切實遵守公務員服務法等相關規定，不得經營商業，如法令准許其兼職者，並應事先以書面報告報經學校核准或上級核准公文據以辦理。

七、主計室吳主任○雲報告：

- (一)本校108年度預算截至5月底止執行情形如下：

1. 收入：全年度預算數8,626萬8千元，截至5月底實際數4,463萬3,721元，佔預算數51.74%。
2. 支出：全年度預算數1億589萬元，截至5月底實際數4,688萬3,584元，佔預算數44.28%。
3. 108年度至5月份止收支餘絀表：

科目名稱	本年度法定預算數	本年度截至5月份累計數	
		實際數	實際數佔預算數%
收入	84,259,000	43,176,865	51.24%

業務外收入	2,009,000	1,456,856	72.52%
收入小計	86,268,000	44,633,721	51.74%
業務成本與費用	103,787,000	46,108,210	44.43%
業務外費用	2,103,000	775,374	36.87%
成本與費用小計	105,890,000	46,883,584	44.28%
本期賸餘（短絀）	-19,622,000	-2,249,863	11.47%

(二)本校高級中等學校適性學習社區教育資源均質化經常門、資本門補助款各計 38 萬 2,000 元、39 萬 8,000 元，截至 107 年 6 月 21 日執行數各計 27 萬 8,807 元、37 萬 6,630 元，執行率各計 72.99%及 94.63%。

(三)本校高中優質化經常門、資本門補助款各計 103 萬 5,000 元、11 萬 6,000 元，截至 108 年 6 月 21 日執行數各計 79 萬 4,090 元、11 萬 6,000 元，執行率 76.72%、100.00%。

前揭計畫執行率經常門、資本門分別應達 85%，請各承辦單位積極辦理，於 108 年 7 月 10 日前辦畢相關活動，並於 108 年 7 月 24 日前將所有相關憑證完成核銷。

(四)資本門：

1.全年度可用預算數 855 萬 3 千元，截至 5 月底實際數 128 萬 3,460 元，佔預算數 15.01%。

2.截至 108 年 6 月 24 日止資本門分配及申請補助情形(彙整各處室提供資料)如下：

本年度法定預算數					截至 6 月 21 日執行情形				達成率 %	備註
經費 來源	基本額度 (含移列 補助)	年度中 補助	自籌經費	合計	基本額 度(含移 列補助)	年度中 補助	自籌 經費	合計		
小計	1,687,000	6,845,000	21,000	8,553,000	783,800	619,630	0	1,403,430	16.41%	
已分配 尚未 執行 項目	無線網路 建置已執 行(尚未 驗收付 款)				407,000			407,000		
	網球場排 球柱				40,000			40,000		
	排球扣球 練習機				85,000			85,000		
	室外球場 分隔網				60,000			60,000		
	講臺				216,000			216,000		
	海報機				67,000			67,000		
	107 年度 校園美感 環境再造 計畫					2,000,000		2,000,000		
	108 年前 瞻基礎建 設-建置 校園智慧 網路									108 年未 通過 1,700,000
	108 年前 瞻基礎建 設-強化 數位教學									108 年未 通過 1,197,700
	108 年充 實一般科 目教學設 備					989,000		989,000		申請 1,007,000 初審通 過 989,000

108 學年度(上)均質化						500,000		500,000		審核中
108 學年度(上)優質化						830,000		830,000		審核中
合計 (執行金額部份是預估)	1,687,000	6,845,000	21,000	8,553,000	1,658,800	4,938,630	0	6,597,430		

- (1)上表年度中申請未通過部分會依國教署通知將額度調移，避免影響學校及國教署執行率。
- (2)各處室提供之年度中補助資料，業務單位務必事先與財管人員商討釐清財產所屬分類，例如 107 年度校園美感環境再造計畫，敬請總務處確實提前與財管人員釐清執行項目之分類及金額，避免影響調移金額過多或過少，影響學校績效及國教署額度管控。
- (3)另請總務處及相關單位積極辦理未執行設備之採購，並持續注意計畫資本門執行期程，若有無法於今年度執行者，亦務必提前告知以利國教署調移額度作業。

(五)109 年度校務基金概算籌編情形

- 1.收入：全年度預算數 8,505 萬 9 千元。
- 2.支出：全年度預算數 1 億 374 萬 5 千元。

3.108 年度收支餘絀預計表

單位：千元

科目	政府補助	自籌收入	合計
業務收入	76,823	5,690	82,513
業務外收入	0	2,546	2,546
收入小計	76,823	8,236	85,059
業務成本與費用	95,507	5,690	101,197
業務外費用	0	2,548	2,548
成本與費用小計	95,507	8,238	103,745
本期賸餘（短絀）	-18,684	-2	-18,686

- 4.就讀普通科身心障礙學生輔導經費 4 萬 8 千元。
 - 5.競爭型計畫納入基本額度-就近入學獎學金 18 萬元。
 - 6.競爭型計畫納入基本額度-學生工讀獎助金 18 萬元。
- 前揭補助款納入基本額度內。

(六)資本支出概算初編如下：

- 1.一般建築及設備計畫：419 萬 4 千元。
- 2.遞延費用：3,80 萬元。
- 3.無形資產：48 萬 5 千元。

4.109 年度資本支出概算表

單位：千元

項目	一般建築及設備計畫				遞延費用	無形資產	合計
	機械及設備	交通及運輸設備	什項設備	合計			
總計	2,239	354	1,601	4,194	3,800	485	8,479
基本額度(含移列補助)	1,144	270	799	2,213		250	2,463
年度中補助收入支應	915	84	534	1,533	3,800		5,333
營運資金支應	180	0	268	448	0	235	683

前開 109 年度概案尚未完成審議程序，審議結果如有通案刪減，依規定須配合修正。

八、秘書室蘇秘書○正報告：無

陸、提案討論：

提案一

提案單位：人事室

案由：「國立新港藝術高級中學」分層負責明細表修正案。

說明：

- 一、國立高級中等學校秘書職務認定為相當於主任秘書職責，應得認定為高級中等學校一級單位主管職務，自 106 年 8 月 1 日起，比照處（室）主管標準支給主管職務加給，配合增修本校分層負責明細表。
- 二、配合 108 課綱及學校業務現況，修正本校分層負責明細。

決議：通過。

提案二

提案單位：教務處

案由：107學年度第二學期期末暨暑期行事曆(草案)

說明：

決議：通過。

提案三

提案單位：教務處

案由：修正本校學生學習評量辦法補充規定

說明：

決議：(1)通過。

(2)請各位老師於暑假期間針對本規定及母法能細細研讀，如有需要再行修正本規定。

柒、臨時動議：無

捌、主席裁示：

1. 8/29辦理校務共識營，請同仁準時出席。
2. 本校定位：我們是一所升學型高中，藝術是我們的涵養，請各科教師(國英數社自)包括藝能科能將本校之校定必修課程(視覺藝術、表演藝術及音象藝術)融入教學課程中，呼應108課綱做跨科結合之課程。
3. 學生宿舍調整分配空間方案規劃時，請生輔組能多考量「住宿生專心讀書空間」之需求。

玖、散會：中午12時15分

